

2023년도 제1차
수요자 중심 돌봄로봇 및 서비스 실증
연구개발사업
신규지원 대상과제 공고 안내

2023. 5.



보건복지부
국립재활원

목 차

| | |
|--|----|
| I. 2023년도 신규지원 계획 | |
| 1. 신규지원 대상과제 개요 | 3 |
| 2. 추진 일정 | 5 |
| 3. 과제 신청 전 숙지사항 | 6 |
| II. 신청요건 및 방법 | |
| 1. 신청요건 | 7 |
| 2. 신청방법 | 11 |
| III. 선정평가 절차 및 방법 | |
| 1. 선정평가 절차 | 14 |
| 2. 선정평가 방법 및 기준 | 15 |
| IV. 향후 연구사업 관리 | 17 |
| V. 기타사항 | 21 |
| VI. 문의처 | 22 |
| [붙임 1] 연구시설·장비 도입 및 관리 | 23 |
| [붙임 2] 생명윤리법에 따른 IRB심의 의무화 | 24 |
| [붙임 3] 연구개발정보의 등록 및 연구개발결과의 평가·보고·공개 | 26 |

2023년도 신규지원 계획

1. 신규지원 대상과제 개요

※ 상세 지원내용은 공고된 제안요청서(RFP)를 확인하시고 선정예정 과제수 및 연구개발비는 정부예산사정, 평가결과 등에 따라 변동 될 수 있음.

| 구분 | 공고단위 (RFP명) | 지원규모 | 지원기간 | 지원대상 | 과제구성 요건 | 선정예정 과제수 (이내) |
|---|---|--|------------------------------------|-------------|------------|---------------------|
| 수요자 중심 돌봄로봇 및 서비스 실증 연구개발 | 화장실 왕복 및 자세유지를 포함한 100mm 단차를 극복할 수 있는 컴팩트한 실내용 이동 돌봄로봇 중개연구 | 1,455백만원 이내/5년 (225백만원 이내 /1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 이동가능한 캡슐/부스를 가진 샤워체어 및 베드 가변형 목욕보조 돌봄로봇 중개연구 | 1,445백만원 이내/5년 (225백만원 이내 /1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 배뇨/배변 양상 관리 기능을 가지며 배설유도가 가능한 돌봄로봇 중개연구 | 1,385백만원 이내/5년 (235백만원 이내 /1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 장애인을 위한 의복 또는 속옷 형태의 하이브리드 방식의 유연착용형 돌봄로봇 중개연구 | 1,800백만원 이내/5년 (200백만원 이내 /1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 장애인을 위한 유연착용형 돌봄로봇의 근력보조에 대한 신체 영향성 분석 | 1,350백만원 이내/5년 (150백만원 이내 /1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 요양시설중심으로 다수의 돌봄로봇 및 센서 정보 통합형 모니터링과 돌봄업무지원 돌봄로봇 중개연구 | 1,470백만원 이내/5년 (200백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 협소공간에서 사용가능한 이승 및 리포지셔닝(repositioning) 보조 돌봄로봇 중개연구 | 1,270백만원 이내/5년 (200백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 수면에 방해가 되지 않는 초저소음형, 돌봄기기와 호환성이 높은 욕창 예방 및 자세변환을 위한 돌봄로봇 중개연구 | 1,185백만원 이내/5년 (185백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 휴대가 편리한 융합형 식사보조 돌봄로봇 중개연구 | 950백만원 이내/5년 (150백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |
| | 가정/병원 중심의 현장소통이 가능한 융합형 커뮤니케이션 돌봄로봇 중개연구 | 1,390백만원 이내/5년 (300백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산.학. 연.병 | ① ② ④ | 1 |

| 구분 | 공고단위 (RFP명) | 지원규모 | 지원기간 | 지원대상 | 과제구성 요건 | 선정예정 과제수 (이내) |
|----|---|--|------------------------------------|-------------|------------|---------------------|
| | AI 기반 비대면 시니어 생활 건강 관리 헬스케어 플랫폼 구축 연구(챗봇 개발, 라이프로그 분석, 식단 분석, 맞춤형 콘텐츠) | 2,250백만원 이내/3년 (450백만원 이내 /1차년도) | 3년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산·학· 연·병 | ① ② ④ | 1 |
| | 노인을 위한 돌봄로봇 서비스 실증 플랫폼 연구 | 2,300백만원 이내/5년 (380백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산·학· 연·병 | ① ② ④ | 1 |
| | 돌봄로봇 안전성/성능평가/데이터기술 표준 개발 연구 | 1,930백만원 이내/5년 (330백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산·학· 연·병 | ① ② ④ | 1 |
| | 돌봄로봇 현장적용 기반 돌봄부담분석 및 사회적/경제적 가치 연구 | 2,020백만원 이내/5년 (350백만원 이내/1차년도) | 5년 이내 (1차년도는 협약부터 12.31.) | 산·학· 연·병 | ① ② ④ | 1 |

*** 과제구성 요건은 RFP별로 확인 후 연구내용 등을 감안하여 구성**

- ① (주관) 주관연구개발기관만 참여하는 형태
- ② (주관+공동) 주관연구개발기관과 공동연구개발기관이 참여하는 형태
- ③ (주관+공동, 주관+공동) 복수의 주관연구개발기관이 공동연구개발기관과 참여하는 형태
- ④ (복수 주관 불가) 2개 이상의 주관연구개발기관으로 구성된 과제는 참여 불가

| | | | | |
|------------------------------|---|---|---|---|
| | ① 주관 | ② 주관+공동 | ③ 주관+공동, 주관+공동 | ④ 복수 주관 불가 |
| 과제 구성 요건 (예시) | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 주관 OO대 / A교수 </div> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 주관 OO대 / A교수 공동 △△대 / B교수 </div> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 주관 OO대 / A교수 공동 △△대 / B교수 <hr/> 주관 OO대 / C교수 공동 △△대 / D교수 </div> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 주관 OO대 / A교수 공동 △△대 / B교수 <hr/> 주관 X OO대 / C교수 공동 △△대 / D교수 </div> |

※ 지원분야·세부분야별 최종 선정과제 수와 지원기간 등은 신청 과제의 우수성, 접수 경쟁률, 연간 연구개발비 등을 고려하여 일부 조정하여 선정할 수 있으며 연차별 연구개발기간과 연구개발비는 변경될 수 있음

2. 추진 일정

| | |
|--------------------------|---------------------------|
| ○ 2023. 5월 초 | 사업 공고 |
| ○ 2023. 06. 09.(금) 18:00 | (연구책임자) 과제 신청(전산입력) 마감 |
| ○ 2023. 06. 12.(월) 18:00 | (주관연구기관) 전자인증(또는 공문제출) 마감 |
| ○ 2023. 6. 중 | 연구개발계획서 사전검토 |
| ○ 2023. 6. 중 | 평가계획 수립 및 과제평가단 구성 |
| ○ 2023. 6. 중 | 구두평가 일정 사전안내 및 경쟁률 공지 |
| ○ 2023. 6. 말 | 서면평가 실시 및 구두평가 대상과제 발표 |
| ○ 2023. 6. 말 | 구두평가 |
| ○ 2023. 6. 말 | 예비선정 공고 |
| ○ 2023. 6. 말 | 연구개시 |

※ 상기 일정은 평가진행 상황에 따라 변동될 수 있음

3. 과제 신청 전 숙지사항

- 경쟁률 및 발표평가 일정 등 기타 평가관련 사항은 보건의료기술 종합정보시스템 (www.htdream.kr)에 공지 예정
- 공고단위(RFP)별 신청마감시간(18:00) 엄수 (마감 시간 이후 연장 불가)
- 연구자는 제안요청서(RFP), 공고안내서, 연구개발계획서 작성요령의 내용을 숙지한 후 지원
 - RFP별 지원자격, 연구개발비 규모 및 기간, 지원내용 등에서 차이가 있으므로 관련 내용 확인 필요
- 연구자는 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제수의 제한)를 준수하여 **국가연구개발사업 참여 가능 여부 확인 필요**
 - 예비선정 대상과제 공고 시 연구책임자에 대한 국가연구개발사업 동시 수행 과제수를 점검하며 참여 제한 기준을 초과할 경우 선정과제가 탈락될 수 있음
 - ※ 연구책임자는 과제신청 전 본인이 수행중인 국가연구개발사업 과제수 점검을 실시하여 과제신청 가능 여부를 확인 필요
- 연구자는 **NTIS(www.ntis.go.kr)를 통해** 신청하고자 하는 연구계획과 기 지원된 국가연구개발과제(타부처 포함)와의 유사성을 **과제 신청 전에 반드시 확인 필요**
 - ※ 유사과제 검색 방법 : www.ntis.go.kr 로그인 → 과제참여·관리 → 유사과제 → 유사성검토

1. 신청요건

1) 연구기관 및 연구책임자의 자격

□ 연구개발기관의 자격

- 국가 또는 지방자치단체가 직접 설치하여 운영하는 연구기관
- 「고등교육법」제2조에 따른 학교(이하 “대학” 이라 한다)
- 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」제2조에 따른 정부출연연구기관
- 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」제2조에 따른 과학기술분야 정부출연연구기관
- 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」제2조에 따른 지방자치단체출연 연구원
- 「특정연구기관 육성법」제2조에 따른 특정연구기관
- 「상법」제169조에 따른 회사
- 「중소기업기본법」제2조에 따른 중소기업
- 「민법」또는 다른 법률에 따라 설립된 비영리법인
- 「보건의료기술진흥법 시행령」제3조에 따라 보건복지부 장관이 인정하는 보건의료기술분야의 연구기관·단체(의료법 제3조2항제3호에 의한 병원급 의료기관 포함)
 - ※ 상세 지원대상은 제안요청서(RFP)별로 확인 필요
 - ※ 해당 사업의 RFP 상에서 지원자격을 별도로 명시한 경우에는 RFP에서 정한 지원자격을 우선 적용
 - ※ 주관·공동·위탁연구개발기관이 기업일 경우 접수 마감일 이전에 기업부설연구소를 보유하고 있어야 함
(연구개발전담부서 불인정)

□ 주관/세부 연구책임자의 자격

- 각 사업별 RFP에서 별도 명시한 경우를 제외하고는 연구책임자는 해당 연구기관에 소속된 연구인력 이어야 함
 - ※ 연구개발과제 수행 중 정년퇴직으로 연구책임자의 자격요건 상실이 예정된 경우는 연구개발과제 신청 시 주관/공동 연구개발기관 명의의 퇴직 이후 고용유지 약속서를 제출해야 함

· 연구개발기관 및 연구책임자의 자격을 충족하지 못할 경우 과제선정에서 탈락될 수 있으므로 자격 여부를 사전에 반드시 확인 요망

2) 신청 제한

□ 신청 제한

- 신청 마감일 전날까지 국가연구개발사업 참여제한 기간이 종료되지 않은 연구자
 - 「국가연구개발혁신법」 제32조(부정행위 등에 대한 제재처분)에 따라 참여제한 중인 자는 신청할 수 없으며 신청 마감일 전일까지 참여제한이 종료된 자는 과제신청 가능
- 국가연구개발사업 동시수행 연구개발과제 수 제한 기준에 초과되는 연구자
 - 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제수의 제한)1항에 따라 연구자가 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수는 최대 5개로, 그 중 연구책임자로서 동시에 수행할 수 있는 연구개발과제 수는 최대 3개임

< 동시수행 연구개발과제 수(3책5공) 연구책임자/참여연구자 구분 기준 >

| 구분 | 연구책임자 | 책임자 외 연구자 |
|--------------|-------|-----------|
| 주관연구개발과제(기관) | 연구책임자 | 참여연구자 |
| 공동연구개발과제(기관) | 참여연구자 | |

- 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조(연구개발과제수의 제한)2항에 따른 과제는 동시수행 연구개발과제 수에서 제외함

· 연구책임자 및 연구개발기관이 참여제한 중 이거나 연구책임자가 동시수행 연구개발 과제 수 제한 기준을 초과할 경우, 선정과제가 탈락될 수 있음

3) 과제구성 요건

□ 세부과제 구성요건

- 각 과제 제안요청서(RFP)에서 정한 과제구성요건을 충족해야 함
- 주관연구개발과제 내에 동일 연구개발기관이 중복하여 공동·위탁으로 참여할 수 없음
 - ※ 동일 연구개발기관은 법인번호 기준으로 구분함(동일 법인인 경우 사업자등록번호가 달라도 중복참여 불가)

| | | 주관+공동 | 주관+위탁 | 주관+공동+위탁 | 복수 주관 |
|---------------------|-----|------------------------------|------------------------------|--|--|
| 과제 구성 요건 (예시) | 가능 | 주관 ○○대 / A교수 공동 △△대 / B교수 | 주관 ○○대 / A교수 위탁 △△대 / B교수 | 주관 ○○대 / A교수 공동 △△대 / B교수 위탁 □□대 / C교수 | 주관 ○○대 / A교수 공동 △△대 / B교수 위탁 □□대 / C교수 주관 ○○대 / D교수 공동 △△대 / E교수 위탁 □□대 / F교수 |
| | 불가능 | 주관 ○○대 / A교수 공동 ○○대 / B교수 | 주관 ○○대 / A교수 위탁 ○○대 / B교수 | 주관 ○○대 / A교수 공동 △△대 / B교수 위탁 ○○대 / C교수 | 주관 ○○대 / A교수 공동 △△대 / B교수 위탁 □□대 / C교수 주관 ○○대 / D교수 공동 △△대 / E교수 위탁 ○○대 / F교수 |
| 사유 | | 하나의 과제 내 동일 기관 불가 | 하나의 과제 내 동일 기관 불가 | 하나의 과제 내 동일 기관 불가 | 하나의 과제 내 동일 기관 불가 (각 주관은 독립적 과제로 허용) |

- ※ 주관연구개발기관 : 연구개발과제를 주관하여 수행하는 연구개발기관
- ※ 공동연구개발기관 : 주관연구개발기관과의 연구개발과제협약에 따라 연구개발과제를 분담하여 공동으로 수행하는 연구개발기관
- ※ 위탁연구개발기관 : 주관연구개발기관으로부터 연구개발과제의 일부(특수한 전문지식 또는 기술이 필요한 부분으로 한정한다)의 위탁을 그 소관 중앙행정기관의 장의 승인을 받아 수행하는 연구개발기관

4) 기타 유의사항

□ 예상 연구성과에 대한 계량적 명시

- 연구개발계획서 제출 시 단계별 연구개발기간 종료시점, 총 연구개발기간 종료 시점까지 예상되는 구체적인 연구성과(논문게재, 특허 출원 및 등록, 사업화 등)를 양식에 따라 계량적으로 명시하여야 함
- 연구개발과제 신청 시 제시한 성과지표에 대한 목표치를 달성하지 못하는 경우 연구개발비 환수 및 참여제한 등의 조치를 받을 수 있으므로 반드시 달성 가능한 목표치를 제시하여야 함

□ 중복성 검토

- 연구자는 국가과학기술지식정보서비스(www.ntis.go.kr)를 통해 신청하고자 하는 연구계획과 기 지원된 국가연구개발과제(타부처 포함)와의 유사성을 과제 신청 전에 반드시 확인하여야 함

※ 유사과제 검색 방법 : www.ntis.go.kr 로그인 → 과제참여·관리 → 유사과제 → 유사성검토

- 국가연구개발사업으로 추진하였거나 추진 중인 연구개발과제와 유사성이 높은 과제에 대해서는 「보건의료기술연구개발사업 통합가이드라인」에 따라 처리하며, 중복성이 있다고 판명된 과제는 선정과제에서 제외될 수 있음

□ 연구시설·장비 도입을 위한 예산 심의 요청

- 연구시설·장비(3천만원 이상)의 도입 계획이 있는 경우는,
 - 연구개발계획서 제출 시 ‘연구장비예산심의요청서’를 작성·첨부하여야 함
 - 구축하고자 하는 연구시설·장비가 3천만원 이상 1억원 미만인 경우는 과제 평가단에서 심의, 1억원 이상인 경우는 국가연구시설·장비심의위원회(과학기술정보통신부 주관)에서 심의 (붙임1. 참조)

□ 생명윤리법에 따른 IRB 심의

- 「생명윤리 및 안전에 관한 법률」에 따라 인간 대상 연구 및 인체유래물 연구를 수행 하는 연구자는 해당 연도 협약체결 이전까지 기관생명윤리위원회(IRB)의 심의를 받아야 함 (붙임2. 참조)

□ 박사후연구원 고용증빙 서류 제출

- 선정된 연구개발과제의 참여연구원 중에 「기초연구진흥 및 기술개발지원에 관한 법률 시행령」 제2조제3호에 따른 박사후연구원이 있는 경우 협약용 연구개발계획서에 박사후연구원의 근로계약서 등 고용관계를 증명할 수 있는 서류를 첨부해야 함

2. 신청방법

1) 전산입력 및 연구개발과제 신청

- 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr)에 접속 후 화면 우측 상단 메뉴에서 **R&D지원시스템 바로가기** 클릭

※ 연구개발과제 신청은 연구책임자 계정으로 로그인 후 '연구자 권한'으로 신청 가능

□ 신청절차

| |
|---------------------|
| 1단계 |
| 사전등록 및 정보 업데이트 |
| 연구자 및 연구개발기관 |



| |
|--------------|
| 2단계 |
| 전산입력 사항 입력 |
| 연구책임자 |



| |
|--------------------|
| 3단계 |
| 연구개발계획서 및 첨부서류 업로드 |
| 연구책임자 |



| |
|---------------------------|
| 4단계 |
| 연구개발기관의 연구개발과제 신청 확인 및 승인 |
| 연구개발기관장 (기관담당자) |

○ 사전등록 및 정보 업데이트

- 연구책임자, 참여연구원 및 연구개발기관(주관, 공동, 위탁) 및 기관담당자 권한 등에 대한 정보는 보건의료기술 종합정보시스템에 사전 등록되어 있어야 하며, 기 등록 된 경우는 **최신 정보로 업데이트 필요**

○ 전산입력 사항 입력

- 연구개발 과제명, 과제 구성, 요약문, 연구책임자 인적사항, 참여연구원, 연구개발비 등 입력

○ 연구개발계획서 및 첨부서류 업로드

- 연구개발계획서 및 RFP별 첨부서류를 서식에 작성 후 hwp파일 업로드
- 신청완료 후 연구개발계획서 합본 PDF파일* **파본 여부 반드시 확인**
- * 전산입력 사항 + 연구개발계획서(업로드 hwp파일) + 첨부서류로 구성

○ 연구개발기관의 연구개발과제 신청 확인 및 승인

- 연구개발기관(주관, 공동, 위탁)의 기관담당자는 연구자가 신청한 **과제 내용, 연구비(간접비 등) 및 첨부서류를 확인**
- **주관연구개발기관의 기관담당자가 공동인증서(舊공인인증서)를 활용한 전자서명으로 과제신청 승인**

※ **공동/위탁 연구개발기관이 있는 경우, 공동/위탁 기관담당자가 점검표체크를 완료해야 주관연구개발기관 기관담당자가 과제신청 승인 가능**

| 구분 | 공동 위탁연구개발기관 | ⇒ | 주관연구개발기관 | 비고 |
|-----------|-------------|---|----------|----------------|
| 기관담당자 점검표 | ○ | | ○ | 연구비, 첨부서류 등 확인 |
| 기관인증 | - | | ○ | 전자서명/공문업로드 |

<주의사항>

- 기관용 공동인증서(舊 공인인증서 포함)는 **범용인증서만 사용 가능**(은행용 등 용도가 제한된 인증서 사용 불가)하고, 없는 경우 주관연구개발기관장의 **연구개발과제 신청 공문을 별도로 제출**
- **과제신청 마감시간 임박 시(마감 2일전부터)** 전산접속 폭주로 인하여 시스템이 느려지거나 접속이 어려울 수 있으니, **마감시간으로부터 충분한 여유시간을 갖고 신청 요망**

2) 연구개발비 산정

□ 연구개발비 산정 기준

- 신청과제의 정부지원연구개발비 지원규모를 고려하고 「국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준」(2022.1.1. 개정)에 따라 연구 수행에 필요한 적정 연구개발비를 산정해야 함

※ RFP(제안요청서) 및 「국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준」에 부합되지 않는 경우는 최종 연구개발비 결정 시 조정하여 지원될 수 있음

※ 위탁정산 수수료는 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr) 공지사항 메뉴 “연구개발과제 위탁정산수수료 안내” 게시물 참조하여 연구활동비에 계상

- 간접비는 「국가연구개발사업 연구개발비 사용기준」(2022.1.1. 개정)[별표 6]에 따라 계상하며, 총 연구개발비 내에 포함됨

□ 연구개발비 정부지원 및 연구개발기관 부담기준

※ 제안요청서(RFP)에 별도의 기준이 있는 경우, 해당 RFP 기준 적용

※ 기관부담연구개발비 중 현금은 연차별 연구개발기간이 종료되기 3개월 전까지 납부하여야 함

- 기관유형별 기관부담연구개발비 부담기준

| 연구개발기관 유형 | 연구개발비 비율 | | 기관부담연구개발비 중 현금 부담 비율 |
|---|--|-----------|----------------------|
| | 정부지원연구개발비 | 기관부담연구개발비 | |
| 비영리기관 | 100% 이하 | - | - |
| 중소기업 | 75% 이하 | 25% 이상 | 10% 이상 |
| 중견기업 | 70% 이하 | 30% 이상 | 13% 이상 |
| 공기업·대기업 | 50% 이하 | 50% 이상 | 15% 이상 |
| 기관부담연구개발비 중 현물 사용용도 (비영리·영리기관 공통 적용) | 가. 기관부담연구개발비가 아닌 비용으로 고용한 소속 연구자가 연구개발 과제를 수행한 경우 해당 연구자의 인건비 나. 연구시설·장비비 다. 기술도입비·연구재료비 | | |
| 기관부담 연구개발비 비율 | $\frac{\text{기관부담연구개발비}}{(\text{해당 연구개발기관})\text{정부지원연구개발비}+\text{기관부담연구개발비}} \times 100$ | | |

- 연구개발과제를 수행하는 중견·중소기업이 청년인력(만18세 이상 만34세 이하)을 1명 이상 신규채용 시, 현금부담금을 해당 인건비만큼 현물로 대체할 수 있음
- 해당 인력은 1년 이상 고용을 유지하여야 하며, 인건비 집행액이 기관부담현금의 감액분에 미치지 못한 때에는 정산 시 그 차액만큼 반납하여야 함

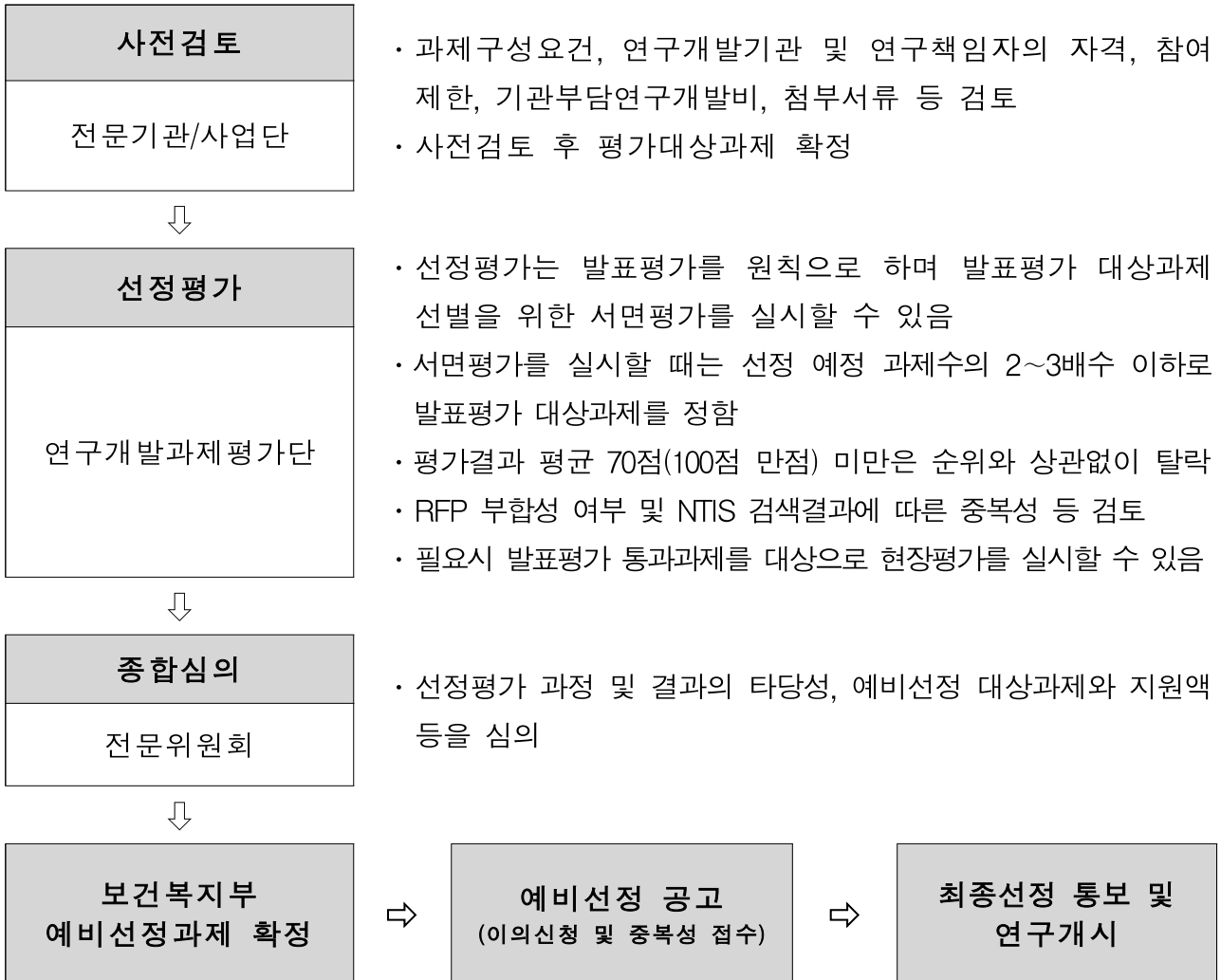
※ 단, 총 연구수행기간 내 해당 연구개발과제 정부출연금 총액이 5억원 이상인 경우, “청년인력 신규채용 기준(5억원당 1명)” 초과 채용 시 적용

(예 : 5억원 과제 - 2명 고용시 1명 인건비 감면, 10억원 과제 - 3명 고용시 1명 인건비 감면)

3) 공고단위별 연구개발계획서 제출 분량 및 기한

| 세부 사업명 | 공고단위 (RFP명) | 연구개발계획서 본문 (분량제한*) | 연구책임자 과제신청 (전산입력) 마감일시 | 연구개발기관 전자인증 (또는 공문제출) 마감일시 |
|------------------------------------|---|--------------------|---------------------------|----------------------------|
| 수요자 중심 돌봄로봇 및 서비스 실증 연구개발 | 화장실 양복 및 자세유지를 포함한 100mm 단차를 극복할 수 있는 컴팩트한 실내용 이동 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | 2023. 06 09(금) 18 : 00 | 2023. 06. 12(월) 18 : 00 |
| | 이동가능한 캡슐/부스를 가진 사워체어 및 베드 가변형 목욕보조 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 배뇨/배변 양상 관리 기능을 가지며 배설유도가 가능한 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 장애인을 위한 의복 또는 속옷 형태의 하이브리드 방식의 유연착용형 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 장애인을 위한 유연착용형 돌봄로봇의 근력보조에 대한 신체 영향성 분석 연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 요양시설중심으로 다수의 돌봄로봇 및 센서 정보 통합형 모니터링과 돌봄업무지원 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 협상공간에서 사용가능한 이송 및 리포지셔닝(repositioning) 보조 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 수면에 방해가 되지 않는 초저소음형, 돌봄기기와 호환성이 높은 욕창 예방 및 자세변환을 위한 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 휴대가 편리한 융합형 식사보조 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 가정/병원 중심의 현장소통이 가능한 융합형 커뮤니케이션 돌봄로봇 중개연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | AI 기반 비대면 시니어 생활건강 관리 헬스케어 플랫폼 구축 연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 노인을 위한 돌봄로봇 서비스 실증 플랫폼 연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 돌봄로봇 안전성/성능평가/데이터기술 표준 개발 연구 | 30페이지 이내 권고 | | |
| | 돌봄로봇 현장적용 기반 돌봄부담분석 및 사회적/경제적 가치 연구 | 30페이지 이내 권고 | | |

1. 선정평가 절차



※ 이의신청 및 중복성 처리 기준

- **(이의신청)** 평가결과(의견) 중 평가자의 결정적 오류가 발견되어 재검토가 필요한 경우 등 「보건의료기술연구개발사업 통합가이드라인」의 이의신청 범위에 해당하는 경우에만 이의신청이 가능하며*, 접수된 이의신청에 대해 전문기관에서 우선 조사·검토하고, 타당성이 인정되는 경우에 한하여 전문위원회 심의를 실시함
- **(중복성)** NTIS검토결과, 주관연구책임자의 소명자료, 과제평가단 및 외부전문가 검토의견 등을 참고하여 전문위원회에서 최종 심의함

* 이의신청 및 중복성이 제기된 과제는 「보건의료기술연구개발사업 통합가이드라인」에 따라 처리

2. 선정평가 방법 및 기준

□ 평가방법

○ 주관연구책임자의 발표평가를 원칙으로 함

- 연구개발과제가 선정예정과제수의 3배수 이상으로 접수 되거나 발표평가에 앞서 선별 또는 검토가 필요한 경우 서면평가를 실시할 수 있으며, 이때 서면 평가 점수는 최종 점수에 반영하지 않음

| 세부 사업명 | 공고단위 (RFP명) | 평가 방법 | 서면 평가 | 발표 평가 | 가점 | 최종점수 |
|--------------------------------------|---|-------|-------|-------|----|------|
| 수요자 중심 돌봄로봇 및 서비스 실증 연구개발 | 화장실 왕복 및 자세유지를 포함한 100mm 단차를 극복할 수 있는 컴팩트한 실내용 이동 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 이동가능한 캡슐/부스를 가진 샤워체어 및 베드 가변형 목욕보조 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 배뇨/배변 양상 관리 기능을 가지며 배설유도가 가능한 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 장애인을 위한 의복 또는 속옷 형태의 하이브리드 방식의 유연착용형 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | | B | - | B |
| | 장애인을 위한 유연착용형 돌봄로봇의 근력보조에 대한 신체 영향성 분석 연구 | 발표 | | B | - | B |
| | 요양시설중심으로 다수의 돌봄로봇 및 센서 정보 통합형 모니터링과 돌봄업무지원 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 협소공간에서 사용가능한 이송 및 리포지셔닝(repositioning) 보조 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 수면에 방해가 되지 않는 초저소음형, 돌봄기기와 호환성이 높은 욕창 예방 및 자세변환을 위한 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 휴대가 편리한 융합형 식사보조 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 가정/병원 중심의 현장소통이 가능한 융합형 커뮤니케이션 돌봄로봇 중개연구 | 발표 | - | B | - | B |
| AI 기반 비대면 시니어 생활건강 관리 헬스케어 플랫폼 구축 연구 | 발표 | - | B | - | B | |

| 세부 사업명 | 광고단위 (RFP명) | 평가 방법 | 서면 평가 | 발표 평가 | 가점 | 최종점수 |
|--------|-------------------------------------|-------|-------|-------|----|------|
| | 노인을 위한 돌봄로봇 서비스 실증 플랫폼 연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 돌봄로봇 안전성/성능평가/데이터기술 표준 개발 연구 | 발표 | - | B | - | B |
| | 돌봄로봇 현장적용 기반 돌봄부담분석 및 사회적/경제적 가치 연구 | 발표 | - | B | - | B |

※ 가점 적용 기준 (C : 해당사항 없음)

- 접수 과제수에 따라 서면평가 실시 여부를 결정하고 경쟁률 공지 시 관련 내용 함께 공지 예정임
- **(점수산출)** 최고점과 최저점을 제외한 평가위원 평가점수를 산술평균하여 과제의 종합평가점수 및 연구개발비 조정 등에 관한 의견을 제시함. 다만, 평가를 실시한 평가위원이 5명 이하인 경우 최고·최저점을 제외하지 않음

□ 평가기준

- 주요 평가항목
 - ‘각 사업별 제안요청서(RFP)’ 를 참고

1) 연차·단계·최종보고서 제출

- 연구개발기관과 연구책임자는 연차보고서·단계보고서 및 최종보고서를 다음의 날까지 전문기관의 장에게 제출
 - 연차보고서 : 연도별 연구개발기간 종료일
 - 단계보고서 : 연구개발과제의 각 단계가 끝난 날*
- * 단계평가 이후 단계보고서가 수정·보완되는 날짜를 뜻하며, 단계평가를 위해 전문기관이 별도로 정한 날까지 단계보고서를 제출하여야 함
- 최종보고서 : 연구개발과제협약 종료일 후 60일

2) 단계평가

- 단계평가를 통하여 평가결과에 따른 등급을 부여
 - 연구개발과제의 수행과정이 부적절하고 연구개발성도가 그 수행계획에 비하여 매우 미흡한 경우에는 극히 불량 등급을 부여하며 연구개발과제 중단 및 제재 조치가 있을 수 있음
- 게재 논문 및 특허는 지원과제와 연관되어 보건복지부 보건의료기술연구개발 사업 지원과제임을 명기한 경우만 연구개발성도로 인정
- 전문기관은 필요시 현장방문을 실시할 수 있음. 이 경우 연구개발기관 및 연구책임자는 이에 적극 협조하여야 함

3) 최종평가

- 최종평가를 통하여 평가결과에 따른 등급을 부여
 - 연구개발과제의 수행과정이 부적절하고 연구개발성도가 그 수행계획에 비하여 매우 미흡한 경우에는 극히 불량 등급을 부여하며 제재조치가 있을 수 있음
- 게재 논문 및 특허는 지원과제와 연관되어 보건복지부 보건의료기술연구개발 사업 지원과제임을 명기한 경우만 연구개발성도로 인정

4) 특별평가

- 다음의 경우에는 특별평가를 거쳐 해당 연구개발과제의 연구개발 목표, 연구책임자 등을 변경하거나 해당 연구개발과제를 중단할 수 있음
 - 연구개발과제의 수행 과정에서 국가연구개발사업 관련 부정행위가 발생한 경우

- 연구책임자의 국가연구개발 활동에 대한 참여제한이 확정된 경우
- 연구개발 환경이 변경되어 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 불필요하다고 판단되는 경우
- 연구개발기관 또는 연구책임자의 요청이 인정된 경우
- 연구개발과제를 수행하는 연구자 또는 연구개발기관이 이 법 또는 협약에 따른 의무를 이행하지 아니하거나 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 불가능하다고 인정되는 경우
- 그 밖에 연구개발과제의 변경 및 중단이 필요한 경우로서 대통령령으로 정하는 경우
- 연구개발기관 또는 연구책임자는 다음의 경우에는 해당 연구개발과제의 연구개발 목표 또는 연구책임자 등의 변경을 요청하거나 연구개발과제의 중단을 요청할 수 있음
 - 연구개발 환경이 변경되었거나 연구개발과제 목표를 조기에 달성하여 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 필요하지 아니하다고 판단되는 경우
 - 연구개발과제를 계속하여 수행하는 것이 불가능하다고 판단되는 경우

5) 연구개발성과의 관리 및 보고

□ 연구개발성과의 소유·관리

- 연구개발성과는 해당 연구개발과제를 수행한 연구개발기관이 해당 연구자로부터 연구개발성과에 대한 권리를 승계하여 소유하는 것을 원칙으로 함
- 연구개발성과의 유형, 연구개발과제에의 참여 유형과 비중에 따라 연구개발성과를 연구자가 소유하거나 여러 연구개발기관이 공동으로 소유할 수 있음
 - 여러 연구개발기관이 각자 연구개발성과를 창출한 경우, 연구개발성과를 창출한 연구개발기관이 해당 연구개발성과를 소유함
 - 여러 연구개발기관이 공동으로 연구개발성과를 창출한 경우, 연구개발성과를 창출한 기여도를 기준으로 소유비율을 정하되, 연구개발기관 간의 협의에 따라 연구개발성과의 소유비율 및 연구개발성과 실시 등에 관한 사항을 정한 경우에는 그 협의에 따름
 - 위탁연구개발기관이 연구개발성과를 창출한 경우 주관연구개발기관이 소유함

□ 연구개발성과 활용 현황의 보고

- 연구개발기관과 연구책임자는 연구개발기간이 종료된 이후 중앙행정기관의 장이 요청하는 경우 연구개발성과의 활용에 대한 보고서(이하 “성과활용보고서”라 한다)를 중앙행정기관의 장에게 제출하여야 함

□ 연구개발성과 활용 촉진을 위한 추적조사

- 중앙행정기관의 장은 「국가연구개발혁신법」 제17조제5항에 따른 추적조사를 위하여 연구개발기관의 장으로 하여금 연구개발과제가 종료된 해의 다음 해부터 5년 동안 매년 2월 말일까지 성과활용보고서를 제출하게 할 수 있음

□ 연구개발성과의 과제정보 명기 및 성과정보 등록

- 연구개발과제 성과를 발표할 경우에는 보건복지부에서 지원하는 사업의 성과를 표시하여 발표하여야 함
 - 대중매체를 통하여 발표할 경우, 발표내용을 전문기관과 반드시 사전협의
 - 국내·외 (전문)학술지에 게재하거나 특허 출원할 경우, 아래와 같이 사사표기

* 국문 표기 : “본 연구는 보건복지부의 재원으로 한국보건산업진흥원의 보건의료기술연구개발사업 지원에 의하여 이루어진 것임(과제고유번호 예시 : HI23C1234)”

* 영문 표기 : “This research was supported by a grant of the Korea Health Technology R&D Project through the Korea Health Industry Development Institute (KHIDI), funded by the Ministry of Health & Welfare, Republic of Korea (grant number : HI23C1234).”

- 연구종료 전·후 연구책임자는 발생한 연구개발과제의 성과가 누락되지 않도록 발생일로부터 1개월 이내, 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr)에 수시 입력함

□ 연구개발정보의 등록 및 연구개발결과의 평가·보고·공개

- 「연구성과 관리·유통 전담기관 지정 고시」 관련법령에 근거하여 연구개발성과 관리·유통전담기관이 별도로 정한 절차에 따라 연구개발성과를 연구개발성과 관리·유통전담기관에 등록·기탁해야 함(붙임3. 참조)

□ 기술료 제도 안내

○ 기술료 징수 및 전문기관 보고사항

- 연구개발성과소유기관은 연구개발성과를 실시하려는 자와 실시권의 내용 및 범위, 기술료 및 기술료 납부방법 등에 관한 계약을 체결하고 해당 연구개발성과의 실시를 허락할 수 있으며, 이 경우 연구개발성과소유기관은 기술료를 징수하여야 함
- 연구개발성과소유기관은 기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하는 경우 기술료 징수 결과 보고서를 제출하여야 함

○ 정부납부기술료 납부 대상 및 기준

- 중소기업, 중견기업, 공기업 등의 기업이 기술료를 징수하거나 소유하고 있는 연구개발성과를 직접 실시하는 경우에는 기술료의 일부 또는 연구개발성과로 인한 수익의 일부를 납부하여야 함
- 「국가연구개발혁신법」 제18조제2항에 따라 기술료를 징수하거나 연구개발성과로 인한 수익이 발생한 경우, 기술료 등 납부의무기관은 기술료를 처음 징수한 날 또는 R&D성과매출액이 처음 발생한 날이 속한 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 납부

| 기술료 등 납부의무기관 | 제3자로부터 기술료를 징수한 경우 | 직접 연구개발성과를 실시하여 수익이 발생한 경우 | 납부 상한 |
|--------------|--------------------|----------------------------|----------------|
| 대기업/공기업 | 기술료 징수액의 20% | R&D성과매출액 × 기술기여도×20% | 정부지원연구개발비의 40% |
| 중견기업 | 기술료 징수액의 10% | R&D성과매출액 × 기술기여도×10% | 정부지원연구개발비의 20% |
| 중소기업 | 기술료 징수액의 5% | R&D성과매출액 × 기술기여도×5% | 정부지원연구개발비의 10% |

※ 향후 과제관리 등 공모안내서와 RFP에 명시되지 않은 기타 자세한 사항은 관련규정을 참고하시기 바랍니다.

(관련규정은 www.htdream.kr → 자료실 → 관련법규/매뉴얼에서 확인)

- * (총괄규정) 보건의료기술연구개발사업 운영·관리규정
- * (평가관련) 보건의료기술연구개발사업 통합가이드라인
- * (연구시설장비 관련) 국가연구개발 시설·장비의 관리 등에 관한 표준지침
- * (연구노트 관련) 보건복지부소관 연구개발사업 연구노트 관리지침
- * (성과관리 관련) 보건의료R&D 연구성과 관리 매뉴얼

- 본 공고에 기재되지 않은 사항은 「국가연구개발혁신법」 및 「보건의료기술 진흥법」 등의 법령과 하위규정을 적용(상세내용은 www.htdream.kr → 자료실 → 법규/서식, 매뉴얼 등에서 확인 가능)
 - ※ 관련 법령 및 규정의 제·개정에 따라 세부사항은 변경 될 수 있음
- 코로나19 상황에 따라 선정평가의 진행방법이 달라질 수 있음
 - 발표평가 해당 시 별도 공지 또는 개별적으로 안내 예정
- ※ 참고사항
- 평가원칙
 - 선정평가는 발표평가 방식을 원칙으로 하되, 연구개발사업(과제)의 특성, 연구비 규모, 평가환경 등을 고려하여 서면평가, 필요시 현장평가 등으로 대신할 수 있으며 세부사항은 평가계획에 반영할 수 있음. 다만, 전문기관의 장이 필요하다고 인정하는 경우에는 평가방법 및 과제선정방식을 공고문, 평가계획 등에 달리 정할 수 있음
- 평가위원 사전 검토
 - 전문기관은 평가위원에게 평가자료(과제계획서, 발표자료 등)를 선정평가 3~5일 전 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr)를 통해 공개하여, 평가위원이 평가대상과제에 대해 사전검토를 할 수 있도록 충분한 시간을 부여할 수 있음
- 서면평가
 - 서면평가는 연구개발과제가 선정예정 과제수의 3배수 이상으로 접수되거나 발표평가에 앞서 선별 또는 검토가 필요한 경우에 한하여 실시할 수 있으며, 이때 서면평가 점수는 최종점수에 반영하지 않음. 또한, 서면평가를 실시할 때는 최종 선정 예정과제수가 1개일 경우 3배수로, 2개 이상일 경우 2배수 이하로 발표평가 대상과제수를 정함
- 발표평가
 - 발표평가는 주관연구책임자가 발표하는 것이 원칙*이며, 과제 연구비 규모, 평가 대상 과제수에 따라 발표 및 질의응답 시간은 달라질 수 있으며, 발표자료는 평가담당자의 안내에 따라 발표평가 전까지 연구책임자가 직접 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr)에 업로드 해야 함

* 주관연구책임자가 과제발표를 할 수 없을 경우, 평가담당자에게 통보하고 발표자 변경사유를 포함하여 공문을 제출해야 함

○ 사업공고 열람

- 한국보건산업진흥원 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr) 등

○ 문의처

| 담당자 | 연락처 |
|---------------------------|--------------------|
| 국립재활원 수요자중심돌봄로봇실증연구사업단 | 02-901-1916 |
| | 02-901-1994 |
| | zzang0909@korea.kr |

※문의 내용에 대한 원활한 답변을 위해 가급적 이메일 문의 요함

○ 문의사항

- 보건의료기술 종합정보시스템(www.htdream.kr) 질의응답(Q&A)으로 질의 또는 각 공고단위(RFP)별 담당자에게 문의

- 연구시설·장비(3천만원 이상 1억원 미만)의 도입 심의
 - 연구개발계획서 제출 시 연구장비예산심의요청서(3천만원 이상~1억원 미만)를 작성·첨부하여 「과제평가단」의 심의를 받아야 함
- 1억원 이상의 연구시설·장비를 구축할 경우 국가연구시설·장비심의위원회(과학기술정보통신부 주관)에서 심의 실시(선정과제 별도 안내)
 - ※ 선정 이후 : 차기년도 1억원 이상의 연구시설·장비예산을 심의하는 ‘국가연구시설·장비심의위원회(과학기술정보통신부 주관)’의 본심의를 받아야 함(매년 5월경 예정)
- 연구개발기관의 장은 연구시설·장비 도입과 관련하여 변경사항(금액변경·구축 포기 등) 발생 시 주관연구개발기관을 통하여 전문기관에 보고·승인을 득하여야 함
- 연구개발기관의 장은 3천만원 이상(또는 3천만원 미만이라도 공동활용이 가능한) 연구시설·장비를 구축할 경우에는 구축일로부터 30일 이내 ZEUS 연구개발 시설·장비 종합정보시스템(<http://www.zeus.go.kr>)에 등록하여야 하며 「국가연구 시설장비정보등록증」의 발급여부를 점검하여야 함
 - 연구개발기관의 장은 시설장비 도입 완료 후 연구개발비 정산 및 최종보고서 제출 시 「국가연구시설장비정보등록증」을 발급받아 제출하여야 함

▶ 기관생명윤리위원회(Institutional Review Board, IRB)

- 인간 또는 인체유래물을 대상으로 하는 연구나 배아 또는 유전자 등을 취급하는 생명윤리 및 안전의 확보가 필요한 기관에서 연구계획서 심의 및 수행 중 연구과정 및 결과에 대한 조사, 감독 등을 통한 연구자 및 연구대상자 등을 적절히 보호할 수 있도록 설치된 자율적·독립적 윤리 기구

▶ 「생명윤리 및 안전에 관한 법률」 (시행 2020. 9. 12.)

- 인간대상연구 및 인체유래물연구를 수행하는 자가 소속된 교육, 연구개발기관 또는 병원 등은 기관생명윤리위원회를 설치해야 하며, 연구계획서의 윤리적·과학적 타당성 등을 심의 받아야 함
 - ※ 기관생명윤리위원회를 설치하지 않을 경우 과태료 최대 500만원, 등록하지 않을 경우 과태료 최대 200만원 부과

▶ 생명윤리법 관련 연구 수행 시 연구 수행기관의 IRB 심의 의무화

□ 생명윤리법 주요내용

- (목적) 인간과 인체유래물 등을 연구하거나, 배아나 유전자 등을 취급할 때, 인간의 존엄과 가치를 침해하거나 인체에 위해(危害)를 끼치는 것을 방지함으로써 생명윤리 및 안전을 확보하고 국민의 건강과 삶의 질 향상
 - (인간대상연구) 사람을 대상으로 ①물리적으로 개입, ②의사소통, 대인접촉 등의 상호작용을 통해 수행하는 연구, ③개인식별정보를 이용하는 연구 (생명윤리법 제2조제1호)
 - (인체유래물연구) 인체유래물을 직접 조사·분석하는 연구 (동법 제2조제12호)
 - * (인체유래물) 인체로부터 수집하거나 채취한 조직·세포·혈액·체액 등 인체 구성물 또는 이들로부터 분리된 혈청, 혈장, 염색체, DNA, RNA, 단백질 등 (동법 제2조제11호)
- (IRB 역할 강화) 인간대상연구 및 인체유래물연구 수행 전 IRB 심의를 의무화 하고, 해당 기관에 IRB 설치·운영을 의무화 (위반시 과태료)
- (공용IRB) IRB 설치가 어려운 개인연구자, 소규모 연구개발기관, 중소기업 등이 공동으로 이용할 수 있는 공용 IRB 근거 마련
- (IRB 심의대상 연구의 범위) 인간을 대상으로 하거나 인체유래물(배아, 체세포복제배아, 단성생식배아, 배아줄기세포주 등 포함)을 사용하는 연구*만 IRB의 심의 대상
 - * 연구(Research)란 일반화할 수 있는 지식을 발전시키거나 그에 기여할 수 있도록 고안된 연구개발 및 시험, 평가를 포함한 체계적인 조사를 의미(美 연방법 HIPPA, 연방규정 45CFR46 등)

- 단순한 설문조사(출구조사, 여론조사), 기업 활동과 관련된 조사(시장 조사, 제품 만족도 조사) 등 일반화한 지식으로 체계화되지 않은 조사는 연구에 해당하지 않음

□ 준수 사항

- 「생명윤리 및 안전에 관한 법률」에 따라 인간대상연구 및 인체유래물 연구를 수행 하는 연구자는 해당 연도 협약체결 이전까지 기관생명윤리위원회(IRB)의 심의를 받아야 함
- 인간대상연구 및 인체유래물연구 등 생명윤리법 관련 연구 수행기관의 IRB 설치 및 등록 의무화
 - IRB 설치가 어려운 기관의 경우 보건복지부 지정 공용IRB와 협약을 통해 심의가 이루어질 수 있도록 협조
- ※ 관련 유관기관 홈페이지 및 연락처
 - 「생명윤리 및 안전에 관한 법률」의 문의사항이나 인간대상연구, 인체유래물연구 등의 자세한 내용은 아래에 기관으로 문의하시기 바랍니다.
 - 국가생명윤리정책원 기관생명윤리위원회 : <http://irb.or.kr> (irb@nibp.kr)

□ 연구 성과물의 등록 및 기탁

- 연구성과를 분야별로 효율적으로 관리하고 공동 활용하기 위해 연구개발성과 관리업무를 전담하는 연구개발성과관리·유통 전담기관 운영

※ 관련법규: 연구성과 관리·유통 전담기관 지정 고시(고시 제2020-107호, 2021.1.1.제정)

- 각 연구성과물이 발생할 때에는, 아래의 해당 연구성과 관리·유통 전담기관의 담당부서와 사전확인 후, 자원활용이 가능한 성과물을 등록·기탁하여야 함
- 다만, 논문, 특허, 보고서원문의 경우 연구자가 보건의료기술 종합정보시스템 (www.htdream.kr)에 등록하면, 한국보건산업진흥원에서 전담기관으로 등록

<연구성과 관리·유통 전담기관 지정 현황>

| 구분 | 연구 성과물 | 전담기관 | 관리대상(등록·기탁 기준) |
|---|---------|--|--|
| 등록 | 논문 | 한국과학기술정보연구원 (http://paper.kisti.re.kr) | 국내외 학술단체에서 발간하는 학술(대회)지에 수록된 학술논문(전자원문 포함) |
| | 특허 | 한국특허전략개발원 (http://www.ripis.or.kr) | 국내외에 출원 또는 등록된 특허정보 |
| | 보고서원문 | 한국과학기술정보연구원 (http://nrms.kisti.re.kr) | 연구개발 연차보고서, 단계보고서 및 최종보고서의 원문 |
| | 연구시설·장비 | 한국기초과학지원연구원 (http://www.zeus.go.kr) | 국가연구개발사업을 통하여 취득한 3천만원 이상(부가가치세 및 부대비용을 포함)의 연구 시설·장비 또는 공동활용이 가능한 모든 연구 시설·장비 |
| | 기술요약 정보 | 한국산업기술진흥원 (https://www.ntb.kr) | 연차보고, 단계보고 및 최종보고가 완료된 연구개발성과의 기술을 요약한 정보 |
| | 생명 자원 | 한국생명공학연구원 (http://www.biodata.kr 또는 http://www.kobis.re.kr) | 서열·발현정보 등 유전체정보, 서열·구조·상호작용 등 단백질체 정보, 유전자(DNA)칩·단백질칩 등 발현체 정보 및 그 밖의 생명정보 |
| | 소프트웨어 | 한국저작권위원회 (https://www.cros.or.kr) | 창작된 소프트웨어 및 등록에 필요한 관련 정보 |
| | | 정보통신산업진흥원 (https://www.swbank.kr) | |
| | 표준 | 한국표준협회 (www.rndstandard.or.kr) | 「국가표준기본법」 제3조에 따른 국가표준, 국제표준으로 채택된 공식 표준정보(소관 기술위원회를 포함한 공식 국제표준화기구(ISO, IEC, ITU)가 공인한 단체 또는 사실표준화기구에서 채택한 표준정보를 포함함) |
| | | 한국정보통신기술협회 (rnd.tta.or.kr) | |
| 한국표준과학연구원 (측정표준 : eshop.kriss.re.kr) (참조표준 : www.srd.re.kr) | | | |

| 구분 | 연구 성과물 | | 전담기관 | 관리대상(등록·기탁 기준) |
|----|-----------|----------|--|--|
| 기탁 | 생명 자원 | 생명 자원 | 한국생명공학연구원 (https://biorp.kribb.re.kr) | 세균, 곰팡이, 바이러스 등 미생물자원, 인간 또는 동물의 세포·수정란 등 동물자원, 식물 세포·종자 등 식물자원, DNA, RNA, 플라스미드 등 유전체자원 및 그 밖의 생물자원 |
| | 화합물 | | 한국화학연구원 (https://chembank.org) | 합성 또는 천연물에서 추출한 유기화합물 및 관련 정보 |
| | 신품종 | | 국립농업과학원 (http://genebank.rda.go.kr) | 생물자원 중 국내외에 출원 또는 등록된 농업용 신품종 및 관련 정보 |

* 생명자원의 관리·유통 전담기관은 「생명연구자원의 확보·관리 및 활용에 관한 법률(이하, 생명자원법)」 제11조에 따라 범부처 국가생명연구자원정보센터가 지정되어 있는 한국생명공학연구원으로 하되, 생명자원의 다양성을 고려하여 생명자원법 제8조에 의해 각 중앙행정기관의 장이 지정한 기탁등록보존 기관에 생명자원의 정보와 실물을 등록·기탁할 수 있음

□ 임상연구정보 CRIS(Clinical Research Information Service) 등록

○ 등록대상 : 사람을 대상으로 하는 연구로서 대상자를 직접 관찰하는 코호트 등의 관찰연구 및 중재연구(임상시험) 등 모든 종류의 임상연구

○ 보건의료기술연구개발사업 임상연구 성과정보의 내실화 및 국내 임상연구정보를 공유하기 위하여 질병관리청 국립보건연구원에 구축된 임상연구정보서비스(CRIS, <https://cris.nih.go.kr>)에 지원과제와 관련된 임상시험을 포함한 임상연구 정보를 등록하여야 함

※ 질병관리청 국립보건연구원 (CRIS) 등록문의 : 043-249-3085

○ 성과보고시 임상연구 성과는 CRIS 등록 승인번호를 기재하여야 함

- 임상연구정보서비스(CRIS, Clinical Research Information Service)는 국내에서 진행되는 임상시험을 포함한 임상연구에 대한 온라인 등록시스템으로서 질병관리청 국립보건연구원에서 구축, 운영하고 있음
- 2010년 5월 WHO International Clinical Trials Registry Platform(ICTRP)에 국가대표등록시스템(Primary Registry)으로 가입함에 따라, CRIS등록으로 국내뿐만 아니라 국제적으로 본인의 연구정보를 공개할 수 있으며 국제학술지에서 요구하는 등록조건을 충족시킬 수 있음

※ 정보등록 시 유의사항

- 등록시점 : 첫 피험자 모집 전에 사전 등록을 원칙으로 하고 있으나 진행 중이거나 종결된 임상시험 및 임상연구도 등록이 가능
- 등록권한 : 회원가입 후, 등록권한 신청 및 승인절차를 거쳐 등록 가능
- 임상연구정보 갱신 : 임상연구를 등록한 사용자는 등록된 연구의 종료 시점까지 매 6개월마다 연구 정보를 갱신하여야 함

□ 임상·유전체 연구데이터 CODA(Clinical & Omics Data Archive) 시스템 등록

- 등록대상 : 보건복지부장관명의로 지정된 과제에 한하며 연구계획서 제출 시 연구데이터 관리계획을 제출하여야 함
 - 연구데이터란 연구개발과제 수행 과정에서 실시하는 각종 실험, 관찰, 조사 및 분석 등을 통하여 산출된 사실 자료로서 연구결과의 검증에 필수적인 데이터를 의미함
 - 해당과제는 제출된 연구데이터 관리계획 및 CODA시스템(<http://coda.nih.go.kr>)에서 정하는 지침에 따라 연구데이터 및 메타정보 등을 등록하여야 함
- 과제평가지 CODA시스템 등록실적을 (등록 필증 등) 제출하여야 함

CODA(Clinical & Omics Data Archive) 시스템은 보건복지부 지원과제에 생산된 연구데이터의 국가 자원화 및 공유·활용을 촉진하여 국내 보건의료 연구역량 강화 및 연구 생산성 증대를 지원하기 위하여 설치된 보건복지부 생명연구자원정보센터 정보시스템으로, 질병관리청 국립보건연구원에서 구축, 운영하고 있음

※ 연구데이터 계획서 작성 및 CODA 시스템 등 관련 문의 : 질병관리청 국립보건연구원 043-249-3047

□ 논문 성과의 등록 및 공개

- 정부는 연구개발정보의 공개를 통한 개방형 혁신의 확산 유도 및 연구개발 성과의 활용·사업화 촉진해야 함
- 보건의료기술연구개발사업의 지원으로 수행된 연구 성과물 중 **학술지 게재가 확정된 논문은 공식 출판일로부터 12개월 이내에 논문의 최종본 전자파일을 질병관리청 국립의과학지식센터에 제출해야 함**
 - 연구자는 논문의 최종본 원고 제출 시 논문의 저작권을 소유하여야 한다. 다만, 논문의 저작권을 출판사 또는 학회 등으로 양도하는 계약을 체결한 경우에는 반드시 해당 논문이 국립보건연구원에 제출되어야 함을 고지하여야 함

※ 학술지(출판사)의 저작권 정책은 국립의과학지식센터 홈페이지(library.nih.go.kr → 전자자원 Journal Information)에서 확인 가능

※ 출판계약서 또는 저작권 양도계약서 체결 시 예시 문구

(출판사명 또는 학회명)은 저자가 게재 확정된 최종 원고를 국립보건연구원에 제출함으로써, 논문의 공식 출판 12개월 이내에 국립보건연구원이 운영하는 디지털 보존소를 통해 일반에 공개할 수 있는 권리를 보유한다는 점을 인지하고 있다.

((Journal) acknowledges that Author retains the right to provide a copy of the final manuscript to the Korea National Institute of Health (KNIH) upon acceptance for Journal publication, for public archiving in KNIH-operating digital repository as soon as possible but no later than 12 months after publication by (Journal).)

※ 문의: 질병관리청 국립의과학지식센터, 043-249-3000 / ncmik@korea.kr