

제출 서류

□ 제출서류 목록

- 제출된 서류 및 연구개발계획서가 허위, 위·변조, 그 밖의 부정한 방법으로 작성된 경우 관련 규정에 의거 선정 취소 및 협약 해약 조치함
- 제출 서류의 종류 및 부수

| 연번 | 구분 | 제출 서류 | 비고 | 접수시스템 업로드 메뉴 |
|----|-----------|--|---|-----------------|
| 1 | (공통) 필수 | 연구개발계획서(본문1) | [서식1]의 연구개발계획서 본문1(PART2) 작성 후 주관연구개발기관이 대표로 온라인 업로드(hwp) * PART1, PART3는 전산입력으로 업로드 불필요 | 첨부파일 |
| 2 | (공통) 필수 | 국가연구개발사업 동시수행 연구개발 과제 수 확인서 | [서식2] 작성 후 주관연구개발기관이 취합하여 온라인 업로드(PDF) (아래 별첨 문서 포함) ① 현재 수행 중인 국가연구개발사업 과제목록 ② (해당시) 3책 5공(인건비계상률) 초과 신청 시 선정 우선순위 | 첨부파일 |
| 3 | (공통) 해당 시 | 연구시설·장비 심의요청서 (3천만 원 이상~1억 원 미만) | 해당 기관 온라인 업로드 ① (필수) 연구시설·장비 심의요청서[서식3] ② (필수) 증빙문서(PDF병합) - 비교견적서 각 1부 - (필수) 카탈로그 1부 - (필수) 중복성 검토자료 1부 ③ (필수) 기타첨부 - 발표자료 1부[서식3-1] | 연구장비 |
| 4 | (공통) 해당 시 | (영리기업) 재무제표('20년, '21년) | 해당 기관 온라인 업로드(PDF로 스캔) | 연구기관 |

□ 문의처

- 과제 접수(시스템 입력) 관련 사항: IRIS 콜센터(1877-2041)
- IRIS 회원가입 등 기타 IRIS 사용 관련 사항: IRIS 콜센터(1877-2041)
- RFP 및 공고 관련 사항: 총괄1팀(02-6328-0339)